

Factura Pequeño Contribuyente

NELSON GENARO, CHÁVEZ AJMAC

Nit Emisor: 104932821

NELSON GENARO CHÁVEZ AJMAC

CASERIO CHUIMANZANA zona 0, San Jose Chacaya, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

336F02A3-08E1-40F7-A90D-201DACB41055

Serie: 336F02A3 Número de DTE: 148979959

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 00:07:42

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:07:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1370, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-9-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 336F02A3, número de DTE 148979959 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Nelson Genaro Chávez Ajmac, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1370 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-9-2024. Conste. Sololá, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Nelson Genaro Chávez Ajmac
DPI: 2921 21687 0702

(f) 
Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722493195012

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:19 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:07:42
Emisor:	104932821
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	NELSON GENARO CHÁVEZ AJMAC
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	336F02A3-08E1-40F7-A90D-201DACB41055
Serie:	336F02A3
Número del DTE:	148979959
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:07:4306:00336F02A308E140F7A90D201DACB41055
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:19:38
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:20:03



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104932821
NOMBRE	NELSON GENARO, CHÁVEZ AJMAC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1370
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-9-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nelson Genaro Chávez Ajmac
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural	Apoyé técnicamente en la elaboración de informe de avance mensual del plan operativo anual correspondiente del 01 de agosto al 31 de agosto del año 2024.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la elaboración de informe de proyección de actividades del 01 de agosto al 31 de agosto del año 2024.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	Apoyé técnicamente en la elaboración y actualización de plan de actividades anual de CADER de Caserío Chacap 2 y CADER de Paquip Centro del municipio de Santa Clara La Laguna para la AMER.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la elaboración de un plan de trabajo para una jornada de vacunación de aves de traspatio en el municipio de Santa Clara La Laguna.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner	Apoyé en asistencia técnica a 2 apicultores en la práctica de alimentación y monitoreo de colmena en el Municipio de Santa Clara La Laguna.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la implementación y manejo de 2 huertos familiares de tipo vertical en grupo de mujeres con niños de bajo peso del Municipio de Santa Clara La Laguna.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner	Apoyé en asistencia técnica a grupo de agricultores de Aldea Paquip del Municipio de Santa Clara La Laguna, en preparación de suelo y siembra del cultivo de tomate bajo condiciones protegidas conjuntamente con Centro Experimental para el Desarrollo de la Pequeña y Mediana Empresa Rural -CEDEPEM-.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación y día de campo sobre el tema de manejo de tejido vegetal, con podas en ciclos de 5 y ciclos de 3 en el cultivo de café con caficultores de -ASUVIMAGRO- del Municipio de Santa Clara La Laguna conjuntamente con -ANACAFE-.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por autoridad superior	Apoyé en la elaboración de 4 planificaciones semanales de actividades realizadas en las comunidades del municipio de Santa Clara La Laguna, Sololá, correspondiente al mes de agosto del año 2024.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Nelson Genaro Chávez Ajmac

DPI: 2921 21687 0702

Celular: 54403370

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1370
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-9-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nelson Genaro Chávez Ajmac
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural	Apoyé técnicamente en la recopilación de información personal de 3 CADER: 10 integrantes de CADER de Aldea Paquip en el mes de enero, 10 integrantes CADER de Sector 2 del Casco Urbano en el mes de febrero y 18 integrantes de CADER de Sector Puente en el mes de marzo del municipio de Santa Clara La Laguna, para poder actualizar datos personales.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la recopilación de informaciones personales de 2 nuevos grupos: 7 integrantes del Sector Centro de Aldea en el mes de abril y 14 integrantes de Sector Centro Norte en el mes de mayo del municipio de Santa Clara La Laguna, para poder inscribirlos como CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la elaboración de 2 registros: 1 registro sobre información de integrantes de grupo de caficultores con necesidades de asistencia técnica en práctica de manejo de tejido vegetal del cultivo de café en el municipio de Santa Clara La Laguna en el mes de enero y 1 registro sobre información de 15 integrantes de CADER de las siguientes comunidades; Aldea Paquip, Sector Puente y Sector Cementerio para la gestión de insumos para la implementación de huertos familiares a VIVAMOS MEJOR	100%	Finalizado

	<p>conjuntamente con OMSAN y DMM en el mes de febrero del municipio de Santa Clara La Laguna.</p> <p>Apoyé técnicamente en la elaboración de 3 informes de avance mensual del plan operativo anual correspondientes a los meses de junio, julio y agosto del año 2024.</p> <p>Apoyé técnicamente en la elaboración de 3 informes de proyecciones de actividades correspondientes a los meses de junio, julio y agosto del año 2024.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	<p>Apoyé técnicamente en la elaboración de 6 planes de trabajo para 6 jornadas de vacunación de aves de traspasio en CADER de las siguientes comunidades del municipio de Santa Clara La Laguna de enero a junio: plan de trabajo No. 1 (Aldea Paquip, Caserío Chacap y Sector Xemonte), plan de trabajo No. 2 (Sector Campo y Aldea Paquip), plan de trabajo No. 3 (Municipio de Santa Clara La Laguna), plan de trabajo No. 4 (Sector Centro de Aldea Paquip), plan de trabajo No. 5 (Sector Chichiyal) y plan de trabajo No. 6 (Sector Cementerio). Vacunando un total de 316 aves en las 6 jornadas.</p> <p>Apoyé técnicamente en la elaboración y actualización de 11 planes de actividades anual de CADER de las siguientes comunidades del municipio de Santa Clara La Laguna para el AMER: CADER Barrio El Paraíso en el mes de marzo, CADER de Sector Xemonté y CADER de Sector Centro Norte en el mes de abril, CADER de Sector Puente y CADER de Sector Dos del Casco Urbano en el mes de mayo, CADER de Sector Pabeyá y CADER Las Canasteras en el mes de junio, CADER de Caserío Chacap y CADER de Sector Cementerio en el mes de julio, CADER de Chacap 2 y CADER de Aldea Paquip Centro en el mes de agosto.</p> <p>Apoyé técnicamente en la elaboración de 2 planes: 1 plan de fertilización para el cultivo de tomate bajo condiciones protegidas a CADER del Cantón Xiprian en el mes de enero y 1 plan fitosanitario para el</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado

	cultivo de tomate bajo condiciones protegidas a CADER de Payetza, Aldea Paquip en el mes de febrero del municipio de Santa Clara La Laguna.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr	Apoyé técnicamente en capacitación a 2 grupos organizados del municipio de Santa Clara La Laguna sobre el tema de restauración del recurso edáfico (suelo) con el manejo de rotación de cultivos, abonos orgánicos, abonos verdes y establecimiento de estructuras de conservación, 8 integrantes en el mes de enero y 7 integrantes en el mes de febrero.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica a 5 apicultores del Municipio de Santa Clara La Laguna: 2 apicultores en el mes de abril y 3 apicultores en el mes de mayo en la práctica de división de colmena y creación de nuevo núcleo.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencia técnica a 6 apicultores del Municipio de Santa Clara La Laguna: 2 apicultores en el mes de junio y 2 apicultores en el mes de julio y 2 apicultores en el mes de agosto en la práctica de alimentación de colmena y monitoreo de división de colmena y nuevo núcleo.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la implementación y manejo de 18 huertos familiares de tipo vertical en los siguientes CADER: 2 huertos verticales en CADER sector Pabeyá en el mes de febrero, 5 huertos verticales en CADER Entrada, Paquip en el mes de marzo, 3 huertos verticales en CADER de Sector Centro de Aldea Paquip en el mes de abril y 8 huertos verticales en el mes de julio en grupo de mujeres con niños de bajo peso del Municipio de Santa Clara La Laguna.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la implementación y manejo de 10 huertos familiares tipo tradicional en grupo de mujeres con niños de bajo peso del Municipio de Santa Clara La Laguna en el mes de mayo.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr	Apoyé con asistencia técnica a 25 integrantes de 5 CADER de las siguientes comunidades: 1 CADER de Santa Clara La Laguna en el mes de enero, 1 CADER Sector Pabeyá		

	<p>en el mes de febrero 1 CADER de Barrio Las Rosas en el mes de junio, 1 CADER Sector Pabeyá en el mes de julio y 1 CADER de Aldea Paquip en el mes de agosto del Municipio de Santa Clara La Laguna, en el manejo agronómico para la producción de tomate bajo condiciones protegidas conjuntamente con Centro Experimental para el Desarrollo de la Pequeña y Mediana Empresa Rural - CEDEPEM-.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé con asistencia técnica a 15 integrantes de 3 CADER de las siguientes comunidades: 1 CADER de Sector Centro de Aldea Paquip en el mes de abril, 1 CADER Sector las cristalinas en el mes de mayo, 1 CADER de Aldea Paquip en el mes de agosto del Municipio de Santa Clara La Laguna, en el manejo agronómico para la producción de tomate bajo condiciones protegidas conjuntamente con Asociación Generación de Maíz -AGEMA-.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé con asistencia técnica a 14 caficultores del Municipio de Santa Clara La Laguna, 4 caficultores en el mes de enero, 1 caficultor en el mes de febrero, 3 caficultores en el mes de marzo, 3 caficultores en el mes de abril, 3 caficultores en el mes de mayo para la realización y manejo de tejido vegetal con podas en ciclos de 5 y ciclos de 3 en el cultivo de café conjuntamente con -ANACAFE-.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en 3 capacitación y día de campo sobre el tema de manejo de tejido vegetal con podas en ciclos de 5 y ciclos de 3 en el cultivo de café con caficultores en el mes de junio, julio y agosto de las siguientes comunidades, Sector Centro del Casco Urbano, Aldea Paquip y Sector Triunfo La Paz del Municipio de Santa Clara La Laguna conjuntamente con -ANACAFE-.</p>	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por autoridad superior	<p>Apoyé en la elaboración de 32 planificaciones semanales de actividades realizadas en las comunidades del municipio de Santa Clara La Laguna, Sololá, correspondientes del mes de enero al mes de agosto del año 2024.</p>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la actualización de datos personales de 38 integrantes de 3 CADER.
Se logró la inscripción de 21 personas en 2 CADER del municipio de Santa Clara La Laguna.
Se logró la presentación de 3 informes de proyecciones de actividades correspondientes a los meses de junio, julio y agosto del año 2024.
Se logró la elaboración de 6 planes de trabajo para jornadas de vacunación de aves de vacunando un total de 316 aves.
Se logró la elaboración y actualización de 11 planes de actividades anual de CADER.
Se logró la capacitación a 15 integrantes de 2 grupos sobre el tema de restauración del recurso edáfico (suelo).
Se logró brindar asistencia técnica a 11 apicultores, 5 en la práctica de división de colmena y creación de nuevo núcleo y 6 en la práctica de alimentación de colmena en el Municipio de Santa Clara La Laguna.
Se logró la implementación y manejo de 18 huertos familiares de tipo vertical.
Se logró la implementación y manejo de 10 huertos familiares tipo tradicional.
Se logró brindar asistencia técnica a 5 CADER del Municipio de Santa Clara La Laguna, en manejo agronómico para la producción de tomate bajo condiciones protegidas.
Se logró brindar asistencia técnica a 6 CADER del Municipio de Santa Clara La Laguna, en el manejo agronómico para la producción de tomate bajo condiciones protegidas.
Se logró brindar asistencia técnica a 13 caficultores del Municipio de Santa Clara La Laguna, para la realización y manejo de tejido vegetal del cultivo de café.
Se logró 3 capacitaciones y día de campo sobre el tema de manejo de tejido vegetal del cultivo de café con caficultores del Municipio de Santa Clara La Laguna.
Se logró la elaboración de 32 planificaciones semanales de actividades realizadas en las comunidades del municipio de Santa Clara La Laguna, Sololá.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Nelson Genaro Chávez Ajmac
DPI: 2921 21687 0702
Celular: 41225592

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

Ing. Félix López Boron
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



Ing. Ad. María Angélica Cruz López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA